

*Prénom Nom*

*Adresse*

*Code Postal Ville*

*Prénom Nom*

*Délégué du personnel (ou autre)*

*Adresse*

*Code Postal Ville*

*Lieu, Date*

Objet : signalement de harcèlement moral au sein de l'entreprise

Lettre recommandée avec accusé de réception

Madame, Monsieur,

Je viens par la présente vous signaler les agissements dont je suis victime de la part [*précisez le nom de la personne*].

Ces agissements répétés semblent tomber sous le coup de la loi et plus particulièrement de l'article L.1152-1 du Code du travail qui dispose qu' « aucun salarié ne doit subir des agissements répétés de harcèlement moral qui ont pour objet ou pour effet une dégradation des conditions de travail susceptibles de porter atteinte à ses droits et à sa dignité, d'altérer sa santé physique ou mentale ou de compromettre son avenir professionnel. »

Etant donné votre fonction [*précisez la fonction de la personne à qui le courrier est adressé*], je souhaiterais que vous fassiez part de mes remarques à la direction de notre société afin qu'elle lance une enquête afin de faire cesser au plus vite cette situation.

En cas de besoin, je serai en mesure de vous fournir les preuves nécessaires prouvant les agissements de monsieur (*précisez*).

Je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, mes respectueuses salutations.

Signature